

Замимаи 5

Бо фармоиши директори Агентии  
хизмати давлатии назди Президенти  
Ҷумҳурии Тоҷикистон  
аз « 12 » июни соли 2023,  
№ 129 тасдиқ карда шудааст.

Дастурамали  
мансабии мутахассиси шуъбаи таъминоти ҳуқуқии  
Агентии хизмати давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон

1. Муқаррароти умумӣ

1. Номи мансаб-мутахассиси шуъбаи таъминоти ҳуқуқии Агентии хизмати давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон.

2. Мансаби мазкур тибқи Феҳристи мансабҳои давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон ба мансабҳои категорияи ҳафтум мансуб аст.

3. Мутахассиси шуъбаи таъминоти ҳуқуқии Агентии хизмати давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд-мутахассиси шуъба) аз тарафи директори Агентии хизмати давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд-директори Агентии хизмати давлатӣ) мувофиқи талаботи санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон ба мансаб таъин ва аз мансаб озод карда мешавад.

4. Ишғолкунандаи мансаби мазкур ба сардори шуъбаи таъминоти ҳуқуқии Агентии хизмати давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд-сардори шуъба) тобеъ ва ҳисоботдиҳанда мебошад.

5. Дар давраи муваққатан ҳозир набудани мутахассиси шуъба иҷрои уҳдадорихои мансабии ӯ ба нозир-референти шуъба ва ҳангоми муваққатан ҳозир набудани нозир-референти шуъба иҷрои уҳдадорихои мансабии ӯ ба мутахассиси шуъба вогузур карда мешаванд.

6. Мутахассиси шуъба бо воҳидҳои сохтории дастгоҳи марказӣ ва сохторҳои маҳаллии Агентии хизмати давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд-Агентии хизмати давлатӣ), мақомоти марказӣ, мақомоти иҷроияи маҳаллии ҳокимияти давлатӣ, мақомоти ҳудидоракунии шаҳрак ва деҳот, Академияи идоракунии давлатии назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон ва ташкилотҳо (минбаъд-мақомоти давлатӣ) дар доираи уҳдадорихои мансабии худ тибқи тартиби муқарраргардида ҳамкорӣ менамояд.

2. Талаботи тахассусӣ

7. Барои ишғолкунандаи мансаби мутахассиси шуъба талаботи тахассусии зерин муқаррар карда мешавад:

- таҳсилоти олӣ ё миёнаи касбии ҳуқуқшиносӣ;
- донишдони Конститутутсия, қонунҳо, дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон ва санадҳои ҳуқуқии байналмилалӣ

эътирофнамудаи Тоҷикистон, ки иҷрои уҳдадориҳои мансабии мутахассиси шӯъбаро ба танзим медароранд;

-донистани самтҳои асосии сиёсати дохилӣ ва хориҷии Ҷумҳурии Тоҷикистон;

-донистани таърих, фарҳанг, муқаддасоти миллий, забони давлатӣ, забонҳои хориҷӣ;

-малакаи хуби муошират, аз ҷумла маҳорати ба роҳ мондани ҳамкорӣ ҳангоми татбиқи манфиатҳои давлатӣ;

-малакаи кор бо компютер ва дигар технологияҳои иттилоотӣ, аз ҷумла кор карда тавоништан бо барномаҳои Microsoft Word, Excel, Power point.

### 3. Уҳдадориҳои мансабии мутахассиси шӯъба

8. Нақшаи кори худро таҳия ва барои тасдиқ ба сардори шӯъба пешниҳод, вобаста ба нақшаҳои кори шӯъба ва Агентии хизмати давлатӣ ба сардори шӯъба тақлиф пешниҳод менамояд.

9. Масъули коргузориҳои шӯъба буда, якҷоя бо нозир-референти ба шӯъба вобастакардашуда:

-хуччатҳои воридотиро сари вақт ба қайд гирифта, ба сардори шӯъба пешниҳод менамояд ва баъди гирифтани дастури хаттии сардори шӯъба ба иҷроқунандагон расонидани маводи воридотиро таъмин менамояд;

-хуччатҳои содиротии Агентии хизмати давлатиро сари вақт ба қайд гирифта, ирсол намудани онҳоро таъмин менамояд;

-оид ба гардиши хуччатҳои воридотӣ ва натиҷаи баррасии онҳо ба сардори шӯъба ҳисоботи ҳарҳафтаина ва моҳона пешниҳод менамояд.

10. Масъули пешбурди парвандаҳои шӯъба буда, воридсозӣ ва нигоҳдории хуччатҳои воридотӣ ва содиротии шӯъбаро дар парвандаҳои дахлдор тибқи феҳрист таъмин менамояд, барои дар шакли китоб дӯхтани маводи дар парвандаҳо ҷамъшуда ба сардори шӯъба тақлиф пешниҳод менамояд, нигоҳдории минбаъда ва тибқи санад ба бойгонии идоравии Агентии хизмати давлатӣ супоридани онҳоро таъмин карда, хуччатҳоро барои аз эътибор соқитсозӣ омода менамояд.

11. Лоихаи фармоишҳо, санадҳои меъёрии ҳуқуқии ба фаъолияти шӯъба дахлдоштаро таҳия, лоихаи фармоишҳо ва санадҳои меъёрии ҳуқуқии аз тарафи дигар воҳидҳои сохтории дастгоҳи марказӣ ва сохторҳои маҳаллии Агентии хизмати давлатӣ, мақомоти давлатӣ барои мувофиқа пешниҳодкардашударо мустақилона ё дар якҷоягӣ бо дигар кормандони шӯъба баррасӣ намуда, ҳулосаи шӯъба ё Агентии хизмати давлатиро омода менамояд.

12. Дар санҷиши фаъолияти мақомоти давлатӣ оид ба риояи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳаи хизмати давлатӣ тибқи тартиби муқарраргардида иштирок ва аз натиҷаи санҷишҳо барои бартараф намудани камбудии фаъолияти мақомоти давлатӣ оид ба иҷрои санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳаи хизмати давлатӣ ва/ё барои бекор кардани қарорҳои мақомоти давлатӣ, ки бар хилофи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳаи хизмати давлатӣ қабул карда шудаанд, санад (гузориш) пешниҳод менамояд.

13.Протоколҳои чаласаҳои машваратӣ, чамъбасти ва дигар чорабиниҳои фаъолияти шуъбаро тартиб медиҳад.

14.Тибқи тартиби муқарраргардида дар қори комиссияҳо, гурӯҳҳои қорӣ, чаласаҳо, машваратҳо, семинарҳо ва дигар чорабиниҳои Агентии хизмати давлатӣ ва мақомоти давлатии дахлдор иштирок ва уҳдадорихи вогузршударо иҷро менамояд.

15.Дар тарғиби хизмати давлатӣ, аз ҷумла тариқи воситаҳои ахбори омма иштирок мекунад.

16.Масъули почтаи электронии шуъба буда, қабули хуччатҳои воридоти ирсали хуччатҳои содиротиро ба воситаи почтаи электронӣ, дигар воситаҳои техникии алоқа амали менамояд.

17.Ба қор омадан ва аз қор рафтани қормандонро сабт намуда, табели ҳармоҳаи қайди рӯзҳои қории қормандони шуъбаро хонапури менамояд.

18.Оид ба фаъолияти семоҳа, нимсола, нухмоҳа ва солони худ ва ҳангоми баҳогузори фаъолият дар муҳлатҳои муқарраргардида ҳисобот пешниҳод менамояд.

19.Дигар супоришҳои сардори шуъбаро тибқи тартиби муқарраргардида иҷро менамояд.

20.Мутахассиси шуъба ба хуччатҳо, ҳисоботҳо, гузоришҳо, пешниҳодҳо, ҳулосаҳо, санадҳо, лоиҳаи фармоишҳо, қарорҳо ва санадҳои меъёрии ҳуқуқии омоданамудаи худ, ки қарори қаррасӣ ба сардори шуъба ва роҳбарияти Агентии хизмати давлатӣ пешниҳод қарда мешаванд, имзо мекунад.

21.Мутахассиси шуъба қарори дигар уҳдадорихое мешавад, ки санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон пешбини намудаанд.

#### 4.Хуқуқҳои мутахассиси шуъба

22.Мутахассиси шуъба ҳуқуқҳои зерин қарда:

-дар чаласаҳо, машваратҳо ва дигар чорабиниҳо, ки ба фаъолияти шуъба ва мутахассиси шуъба дахл қаранд, иштирок намояд;

-маводҳои дахлқори дар ихтиёри Агентии хизмати давлатӣ қарордоштаро омӯзад;

-оид ба тақмили фаъолияти шуъба ва Агентии хизмати давлатӣ тақлиф пешниҳод намояд;

-аз воҳидҳои соҳтории дастгоҳи марказӣ ва соҳторҳои маҳаллии Агентии хизмати давлатӣ, мақомоти давлатии дахлдор маълумот ва маводи қарори иҷрои уҳдадорихи мансабӣ ва вазифаҳои шуъба қаруриро бо тартиби муқарраргардида дархост қарда, қирад;

-аз ҳисоби маблағҳои бӯҷети давлатӣ ба тақмили ихтисос фаро қирифта шавад;

-оид ба тақмили дастурамали мансабии худ тақлиф пешниҳод намояд.

23.Мутахассиси шуъба қарори дигар ҳуқуқҳои мешавад, ки санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон пешбини намудаанд.

## 5. Масъулияти мутахассиси шуъба

24. Мутахассиси шуъба дорои чунин масъулиятҳо мебошад:

- барои пешниҳод накардани маълумоти дуруст ҳангоми қабул ба хизмати давлатӣ, тартиб додан ва пешбурди парвандаи шахсии худ;

- барои риоя накардани маҳдудиятҳо ва дигар талаботе, ки қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи хизмати давлатӣ», «Дар бораи муқовимат ба коррупсия», Кодекси одоби хизматчиҳои давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон ва дигар санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон муқаррар намудаанд;

- барои риоя накардани муқаррароти қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи танзими анъана ва ҷашну маросим дар Ҷумҳурии Тоҷикистон», «Дар бораи масъулияти падару модар дар таълиму тарбияи фарзанд», «Дар бораи озодии вичдон ва иттиҳодияҳои динӣ»;

- барои пешниҳод накардан ва/ё пешниҳоди нодурусти эълomiaҳо оид ба андоз аз даромад ва оид ба вазъи молумулкӣ дар муҳлатҳои муқарраргардида;

- барои ошкор намудани сирри хизматӣ, давлатӣ ва дигар сирре, ки бо санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳифз карда мешаванд;

- барои риоя накардани интизоми меҳнат, қоидаҳои тартиботи дохилӣ ва талаботи шартномаи (қарордоди) меҳнатӣ;

- барои ғайримаксаднок истифода бурдан, нобуд сохтан ё вайрон кардани моликияти давлатии вобастакардашуда;

- дигар масъулият, ки санадҳои меъёрии ҳуқуқии Ҷумҳурии Тоҷикистон муқаррар намудаанд.

25. Мутахассиси шуъба барои иҷро накардан ва/ё ба таври дахлдор иҷро накардани талаботи Дастурамали мансабии мазкур тибқи тартиби муқарраргардидаи қонунгузорӣ ба ҷавобгариҳои интизомӣ кашида мешавад.

## 6. Муқаррароти хотимаӣ

26. Дастурамали мансабии мазкур дар ду нусха тартиб дода шуда, нусхаи якум дар шуъбаи кадрҳо, коргузорӣ ва назорат нигоҳ дошта шуда, нусхаи дуюми он аз тарафи шуъбаи мазкур баъди бақайдгирӣ дар китоби бақайдгирии дастурамалҳои мансабӣ бо гирифтани имзо ба мутахассиси шуъба супорида мешавад.

27. Ҳангоми тағйир ёфтани уҳдадорихои мансабӣ ва ҳуқуқҳои хизматчиҳои давлатии маъмурӣ аз рӯи натиҷаи баҳодиҳии фаъолияти солона, ҳангоми азнавташкилдихии шуъба ва ё Агенсии хизмати давлатӣ ва дигар ҳолатҳои, ки боиси тағйир ёфтани Дастурамали мансабии мутахассиси шуъба мегарданд, Дастурамали мансабии мазкур аз нав таҳия ва тасдиқ карда мешавад.